

ANVISNINGAR FÖR IFYLLANDE AV ELEKTRONISK INSPELNINGSANMÄLAN

1. Allmänt

Nytt album

- Tryck på det gröna pluset för att lägga till olika format av inspelningen (t.ex. cd, cs).
- Fält markerade med en asterisk är obligatoriska.
- Endast första delen av ISRC-koden anges utan bindestreck, t.ex. FIHEN19.
- Mer Information: Här kan du fritt skriva in text. Om exempelvis inspelningen innehåller stycken som tidigare getts ut, räcker dess namn och ISCR-kod.

Låtar:

- Tillnamn: Om ett klassiskt stycke har ett tillnamn som syns t.ex. i informationen på omslaget, ska detta meddelas i fältet för tillnamn.
- Om genren är Klassisk (Classic) är kompositörens information obligatorisk.
- ISRC-koden utan bindestreck, t.ex. FIHEN1900007. Tilläggsinformation om koden (på finska) [ISRC – Musikproducenterna \(ifpi.fi\)](http://ifpi.fi)
- Längden anges i formen: 2:15.
- Ifall låten finns såväl på en CD som på en single, öppna ett annat format via den gröna plusknappen.

Inmatning av artistfördelning:

- Fyll i fälten.
- Tryck på det gröna pluset för att få en ny artist.
- Tryck på den röda skräpkorgen för att radera en artist.

- Artistens Gramex-nummer eller födelsedatum krävs för att kunden ska kunna identifieras.
- I S/M/K= solist/musiker/kapellmästare kolumnerna anges antalet andelar personen har i den ifrågavarande egenskapen (max. 6 andelar/person).
- Se noggrannare grunder för fördelning i [Gramex regler för avräkning av ersättningar](#)
- En Nr kolumn är antalet artister kapellmästaren har dirigerat (dvs. hur många personer hon/han har lett på det ifrågavarande stycket). Obs! Kapellmästaren bör dirigera minst 4 personer för att vara berättigad till kapellmästarandelen.
- Vid en ny kund bör du ha namn, födelsedatum och e-post, för att vi ska kunna vara i kontakt med personen angående kundavtalet.
- Artistfördelningen kan även kopieras från ett annat stycke och ändras efter det.
- Då artistfördelningen är färdig, ger "Nästa låt"-knappen ett nytt stycke att fylla i.

Sammanfattning av inspelningen:

- Då det sista stycket har fyllts i tryck på: Sammanfattning av inspelningen.

Bilagor:

- Obs! Om det är frågan om en **samproduktion** bör avtalet gällande samproduktion bifogas i samband med inspelningsanmälan. Botten för avtal om samproduktion hittas [här](#) eller bland ärendebblanketterna på vår hemsida.
- Ifall det finns informationen på omslaget eller en label copy, är det bra om dessa läggs med som bilagor.

E-postadress:

- På blanketten anges den e-postadress som du önskar få sammanfattningen av inspelningen till. Det kan även vara en annan adress än producentens e-post.

Spara och skicka slutligen anmälan eller radera uppgifterna.

Obs! Det är ännu inte möjligt att spara ofullbordad information.

En kopia av inspelningsanmälan som du har fyllt i skickas till dig per e-post. Om du har problem, här är våra [kontaktuppgifter](#).